МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

«Вище професійне училище №2 м.Херсона»

ЗАТВЕРДЖЕНО: в.о. директора

ДНЗ «ВПУ №2» м.Херсона»

03.02.2025 р.  Аліса ЩЕРБИНА

ПОЛОЖЕННЯ

про вибіркові дисципліни для фахових молодших бакалаврів

зі спеціальності «Будівництво та цивільна інженерія»

у Державному навчальному закладі «ВПУ№2 м.Херсона»

Погоджено педагогічною радою

Державного навчального закладу

«Вище професійне училище №2 м.Херсона»

№4 від 17.01.2025 р.

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про вибіркові дисципліни у ДНЗ «ВПУ №2 м.Херсона»(далі – Положення) регламентує порядок та умови здійснення вибору навчальних дисциплін здобувачами освіти ДНЗ «Вищому професійному училищі №2 м.Херсона» (далі – ДНЗ «ВПУ №2 м.Херсона») та розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» (стаття 62, пункт 15), Закону України «Про фахову передвищу освіту» (стаття 54, пункт 17), Положення про організацію освітнього процесу у ДНЗ «ВПУ №2 м.Херсона», методичних рекомендацій щодо розроблення освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти (у сфері фахової передвищої освіти), навчального плану підготовки фахівців освітньо‐професійного ступеня фаховий молодший бакалавр, індивідуального навчального плану здобувача фахової передвищої освіти та зразків вказаних документів.

1.2. Це Положення розроблено з метою конкретизації процедури формування переліку, вибору та подальшого вивчення здобувачами освіти навчальних дисциплін із циклу вибіркових для підготовки фахових молодших бакалаврів. 1.3. Для планування та організації освітнього процесу на термін навчання складається навчальний план, який формується на підставі освітньо -професійної програми, до якого додається перелік блоків вибіркових дисциплін.

1.4. До переліку дисциплін навчального плану входять навчальні дисципліни, які є обов’язковими для вивчення усіма здобувачами освіти та вибіркові дисципліни, які здобувачі освіти обирають самостійно.

1.5. Навчальні дисципліни за вибором здобувача освіти – це дисципліни, які вводяться для розширення компетентності здобувачів освіти, підвищення їх конкурентоспроможності та затребуваності на ринку праці, врахування регіональних потреб тощо.

1.6. Вибіркові навчальні дисципліни надають можливість поглибити професійні знання в межах обраної освітньо-професійної програми та здобути додаткові спеціальні компетентності, що визначають характер майбутньої діяльності; сприяють академічній мобільності здобувача освіти та його особистим інтересам, дозволяють здійснювати впровадження спеціалізацій у межах базової спеціальності з метою формування компетентності здобувача відповідно до вимог ринку праці.

1.7. Циклові методичні комісії пропонують вибіркові дисципліни і забезпечують підготовку анотацій та програм навчальних дисциплін, методичних та організаційних матеріалів, необхідних для вивчення вибіркових дисциплін.

1.8. Перелік дисциплін вільного вибору у вигляді блоків затверджується рішенням циклової методичної комісії, на якій реалізується освітньо професійна програма, на повний термін навчання.

1.9. Вибір дисциплін варіативної частини освітньо-професійної програми здобувач освіти здійснює під час вступної кампанії з метою формування індивідуального навчального плану.

1.10. Навчальні дисципліни вільного вибору здобувача освіти представлені блоками навчальних дисциплін, що можуть включати в себе як дисципліни відповідної циклової методичної комісії, де реалізується освітньо-професійна програма, так і дисципліни інших циклових методичних комісій. Кількість та обсяг дисциплін вільного вибору здобувача освіти для конкретного семестру вказані в навчальному плані.

1.11. Формою підсумкового контролю вибіркових дисциплін є або залік, або екзамен. З навчальних дисциплін, що пропонуються у вибірковому блоці, не рекомендується передбачати курсові роботи (проєкти).

2. ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА ВІЛЬНОГО ВИБОРУ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

2.1. Циклова методична комісія, на якій реалізується освітньо-професійна програма, формує блоки навчальних дисциплін, які пропонуються для вільного вибору здобувачами освіти, затверджує і подає заступнику директора з навчально -виробничої роботи. Анотації та програми вибіркових навчальних дисциплін розміщуються на сайті (електронній платформі) ДНЗ «ВПУ №2 м.Херсона».

2.2. Циклова методична комісія, на якій реалізується освітньо-професійна програма, та заступник директора з навчально-виробничої роботи під час вступної кампанії поточного року ознайомлюють вступників з переліком блоків вибіркових дисциплін та інформують вступників про особливості формування груп для вивчення вибіркових дисциплін на період навчання.

2.3. Вибір дисциплін вступниками здійснюється шляхом подачі письмової заяви на ім’я заступника директора з навчально-виробничої роботи до 25 серпня поточного року (Додаток 1), в якій абітурієнт обирає блоки за принципом пріоритетності. 2.4. Заява зберігається у заступника директора з навчально-виробничої роботи протягом усього терміну навчання здобувача освіти.

2.5. На підставі поданих заяв до 28 серпня заступник директора з навчально виробничої роботи формує проєкт наказу на розподіл академічних груп за обраними дисциплінами, а директор училища видає відповідний наказ про закріплення здобувачів освіти за вибірковими дисциплінами.

2.6. Здобувач освіти, який не визначився з переліком вибіркових дисциплін та не подав заповнену заяву у визначені терміни, буде записаний на вивчення того блоку вибіркових дисциплін, які вважаються необхідними для оптимізації кількісного складу академічних груп.

2.7. Після остаточного формування і погодження академічних груп з вивчення блоку вибіркових дисциплін інформація про вибіркові дисципліни вноситься до індивідуального плану здобувача освіти. З даного моменту вибіркова дисципліна стає для здобувача освіти обов’язковою. Самочинна відмова від вивчення курсу тягне за собою академічну заборгованість, за що здобувач освіти може бути відрахований з училища.

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

3.1. Викладання вибіркових дисциплін здійснюють циклові методичні комісії училища за умови наявності відповідного кадрового, навчально-методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням спроможності циклової методичної комісії оперативно задовольнити потреби здобувачів фахової передвищої освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраною спеціальністю.

3.2. Зміст конкретної вибіркової навчальної дисципліни визначає програма навчальної дисципліни. Вибіркові навчальні дисципліни спрямовані на поглиблення й вдосконалення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, визначених стандартом фахової передвищої освіти та освітньо-професійною програмою.

3.3. Вибіркова навчальна дисципліна запроваджується в училищі за умови чисельності групи не менш як 10 осіб.

3.4. За зміст та реалізацію вибіркової навчальної дисципліни в освітньому процесі несе відповідальність голова циклової методичної комісії, за якою закріплено викладання відповідної навчальної дисципліни.

3.5. Циклова методична комісія, яка забезпечує викладання вибіркових дисципліни, подає до методичного кабінету до 01 вересня кожного навчального року робочі програми вибіркової навчальної дисципліни поточного навчального року, оформлені відповідно до нормативної бази, яка існує в училищі.

3.6. Циклова методична комісія до 01 березня кожного навчального року за потребою вносять зміни до переліку вибіркових навчальних дисциплін. Пропозиції щодо внесення змін до переліку вибіркових навчальних дисциплін на кожен наступний навчальний рік розглядаються та затверджуються на засіданнях циклової методичної комісії училища.

3.7. Під час розгляду змін до переліку вибіркових дисциплін обов’язково аналізується забезпечення циклової методичної комісії щодо можливості організації освітнього процесу високої якості. Основними критеріями є: кадрове забезпечення (науковий ступінь, вища кваліфікаційна категорія, підвищення кваліфікації, досвід викладання дисципліни тощо); навчально методичне та матеріально-технічне забезпечення.

4. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ КРЕДИТІВ

4.1. У разі поновлення, переведення або зарахування здобувача освіти перезарахування кредитів вибіркових дисциплін здійснюється заступником директора з навчально-виробничої роботи за поданням випускової циклової методичної комісії.

4.2. Перезарахування кредитів здійснюється за рахунок фактично вивчених дисциплін певного циклу за умови однакової кількості кредитів.

4.3. Адміністрація училища може дозволити здобувачам освіти, учасникам програм академічної мобільності, зараховувати в якості вибіркових дисциплін, дисципліни, які прослухані в іншому закладі освіти, але не передбачені навчальним планом відповідної спеціальності в училищі.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Це Положення розглядається і схвалюється Педагогічною радою училища та вводиться в дію наказом директора.

5.2. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Педагогічною радою училища за поданням заступників директора та вводяться в дію наказом директора.

5.3. Це Положення набуває чинності з дня введення його в дію наказом директора училища.

Укладач : заступник директора з НВР Людмила ВОЇНОВА